

Số: /KH-TP

Đoàn Kết, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN HỌC KỲ 2 - NĂM HỌC 2023-2024

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (GDPT 2018);

Căn cứ Quyết định số 1516/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của UBND tỉnh Đắk Lắk về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023 – 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk;

Căn cứ công văn số 284/PGDĐT-THCS, ngày 07/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Buôn Hồ về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2023-2024;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn học kì 1 năm học 2023-2024 của nhà trường, chuyên môn trường THCS Trần Phú lập kế hoạch học kì 2 cụ thể như sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau:

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 6, 7, 8; tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2006 đối với lớp 9; hoàn thành nội dung chương trình theo khung thời gian năm học.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường bảo đảm sử dụng phù hợp, hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất và thiết bị dạy học; tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra và đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học; triển khai có hiệu quả các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

- Nâng cao chất lượng giáo dục đại trà và tiếp tục có biện pháp cải thiện chất lượng giáo dục mũi nhọn; thực hiện đồng bộ các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ; đa dạng hóa hình thức học tập; tăng cường khai thác, sử dụng tối đa các thiết bị và phần mềm dạy học ngoại ngữ đã được trang bị để nâng cao hiệu quả dạy học, kiểm tra, đánh giá đối với môn ngoại ngữ.

- Tăng cường nền nếp, kỷ cương trường học; tiếp tục đẩy mạnh xây dựng văn hóa học đường, chú trọng công tác phòng chống bạo lực học đường, tai nạn thương tích và đuối nước; chủ động phòng, chống và ứng phó với thiên tai, dịch bệnh.

- Đổi mới công tác quản lí, quản trị trường học theo hướng phân cấp, nêu cao trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ năm học, xây dựng kế hoạch và tổ chức hoạt động dạy học, giáo dục học sinh một cách linh hoạt, chủ động trên cơ sở tự chủ, có trách nhiệm.

- Sử dụng có hiệu quả tài liệu, học liệu, thiết bị dạy học, thư viện trường học đáp ứng yêu cầu đổi mới dạy học và nâng cao chất lượng giáo dục; đẩy mạnh chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lí và dạy học. đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy học, trong quản lí chuyên môn, trong tuyển sinh, bồi dưỡng giáo viên; triển khai sử dụng học bạ điện tử cho các khối học sinh lớp, hồ sơ điện tử của giáo viên và nhà trường.

- Triển khai, tổ chức các kỳ thi, cuộc thi cấp trường và tham gia các kỳ thi, cuộc thi các cấp đạt hiệu quả cao.

- Huy động tối đa các nguồn lực trong và ngoài nhà trường để làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Tháng 01/2024

- Kiểm tra, đánh giá cuối HK1; Hoàn thành các báo cáo nộp PGD; Kiểm tra, chốt sổ điểm điện tử, sổ đầu bài học kì 1; Chỉ đạo GVCN hoàn thành ghi sổ học bạ (Khối 9). Bộ phận tài vụ chuẩn bị đầy đủ sổ đầu bà. Hoàn thành phân công chuyên môn, TKB của HK2. Hoàn thành cập nhật cơ sở dữ liệu ngành.

- Tiếp tục duy trì nề nếp dạy và học. Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn. Kiểm tra chế độ cho điểm, nhập điểm của giáo viên.

- Chỉ đạo giáo viên bộ môn lập danh sách học sinh yếu, kém và đề xuất phương án phụ đạo học sinh yếu kém thực hiện sau nghỉ Tết Nguyên đán.

- Hoàn thiện hồ sơ và sản phẩm KHKT dự thi cấp thị xã (HS và đ/c Thành hướng dẫn).

- Thành lập đội tuyển, tiến hành bồi dưỡng dự thi Giao lưu tiếng Anh cấp TX.

- HS dự thi IOE cấp thị xã tại TH Trung Vương.

- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

2. Tháng 02/2024

- Ổn định nề nếp dạy và học nghiêm túc sau khi nghỉ Tết nguyên đán.
- Tăng cường kiểm tra nề nếp dạy học.
- Tổ chức thi thông tin HSG lớp 8 cấp trường, thành lập đội tuyển bồi dưỡng dự thi cấp thị xã.
- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

3. Tháng 3/2024

- Tiếp tục duy trì ổn định nề nếp dạy và học. Tiếp tục thực hiện phụ đạo học sinh yếu kém. Bồi dưỡng HSG lớp 8.
- Hoàn thành hồ sơ chấm SKKN cấp trường.
- Chỉ đạo Đoàn, Đội tổ chức các hoạt động chào mừng 26/3. Thực hiện ngày hội Stem (25/3/2024).
- Thi GVDG cấp trường.
- Tham gia Hội thi Giao lưu tiếng Anh cấp TX.
- Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

4. Tháng 4/2024

- Tiếp tục duy trì nghiêm túc nề nếp dạy và học trực tiếp, trực tuyến.
- Tham gia Kỳ thi thông tin HSG lớp 8 (Nếu PGD tổ chức).
- Chỉ đạo ôn tập chuẩn bị kiểm tra, đánh giá cuối HK2 theo đúng hướng dẫn của PGD.
- Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

5. Tháng 5/2024

- Tổ chức thi kiểm tra, đánh giá HK2 theo đúng hướng dẫn của PGD.
- Chỉ đạo chấm trả bài nhập điểm đúng quy định.
- Hoàn thành các báo cáo gửi Phòng GD đúng thời gian.
- Tổ chức Tổng kết năm học 2023-2024.
- Hoàn thành hồ sơ xét TN THCS năm học 2023-2024.
- Tổng hợp và báo cáo công tác BDTX năm học 2023-2024.

6. Tháng 6/2024

- Chuẩn bị đón Đoàn phúc tra thi đua.
- Thực hiện tuyển sinh lớp 6 và phối hợp tuyển sinh lớp 10 theo kế hoạch.
- Tham gia BDTX khi có thông báo.
- Trực hè theo phân công.

7. Tháng 7/2024

- Tham gia tập huấn thực hiện chương trình GDPT 2018 đối với lớp 9 khi có thông báo.

- Trục hè theo phân công.

Trên đây là kế hoạch chuyên môn học kì 2 năm học 2023-2024, đề nghị các cá nhân, tổ chức có liên quan nghiên cứu triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Tổ CM (để t/h);
- Lưu: VT, CM.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG**Hoàng Mạnh Đức**