

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022**

**GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP**

*Căn cứ Quyết định số 3478/QĐ-UBND ngày 10/12/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình cải cách hành chính Nhà nước tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030;*

*Căn cứ Quyết định số 3751/QĐ-UBND ngày 29/12/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Đắk Lắk năm 2022;*

*Căn cứ Quyết định số 13/2021/QĐ-UBND ngày 29/4/2021 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Sở Tư pháp tỉnh Đắk Lắk;*

*Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Sở Tư pháp.

**Điều 2.** Giao Văn phòng chủ trì triển khai, theo dõi, đôn đốc thực hiện Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định này và định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, VP (Tr15).

**GIÁM ĐỐC**

**Phan Thị Hồng Thắng.**

## KẾ HOẠCH

### **Cải cách hành chính năm 2022 của Sở Tư pháp Đắk Lắk**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-STP ngày 30/12/2021 của Sở Tư pháp)*

## I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

### 1. Mục tiêu:

- Cụ thể hóa những nội dung của Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) nhà nước năm 2022 của UBND tỉnh nhằm triển khai thực hiện CCHC trong công tác quản lý, điều hành và thực hiện nhiệm vụ công tác của Ngành, đảm bảo quản lý điều hành khoa học, kịp thời, hiệu quả; nâng cao chất lượng dịch vụ công, giảm chi phí mà công dân, tổ chức phải bỏ ra khi yêu cầu giải quyết các thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC, tạo chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về tinh thần phục vụ, nâng cao chất lượng phục vụ.

- Thường xuyên rà soát, đánh giá thủ tục hành chính; công bố, công khai kịp thời, đầy đủ, minh bạch các TTHC; nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa đảm bảo sự hài lòng của tổ chức, cá nhân và đơn vị.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý và giải quyết công việc góp phần giải quyết nhanh các TTHC, tạo chuyển biến mạnh mẽ trong trao đổi, sử dụng văn bản điện tử; cung cấp, minh bạch thông tin trên môi trường mạng theo quy định pháp luật.

Chủ đề cải cách hành chính năm 2022: **“Tăng cường kỷ cương trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức; đẩy mạnh thực hiện chính quyền điện tử, hướng đến chính quyền số”**.

### 2. Yêu cầu:

- Nâng cao vai trò trách nhiệm người đứng đầu các phòng, đơn vị trực thuộc trong việc triển khai, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

- Các chỉ tiêu, nhiệm vụ trong Kế hoạch CCHC năm 2022 được gắn kết với các chỉ tiêu, nhiệm vụ của từng phòng, đơn vị trực thuộc trong việc tham mưu thực hiện nhiệm vụ của Ngành.

- Tăng cường giải quyết TTHC trên môi trường điện tử: chuẩn hóa, điện tử hóa quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ; trao đổi văn bản trên môi trường mạng; nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong giải quyết TTHC.

## **II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

### **1. Cải cách thể chế**

- Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Luật Ban hành văn bản QPPL; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản QPPL và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành và Kế hoạch công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, rà soát văn bản QPPL năm 2022.

- Kiểm soát chặt chẽ các đề nghị xây dựng văn bản QPPL của HĐND, UBND bảo đảm sự cần thiết và phù hợp với pháp luật; theo dõi, đôn đốc soạn thảo văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh quy định chi tiết luật.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng thẩm định các đề nghị và dự thảo văn bản QPPL, chú trọng các yêu cầu về bảo đảm phù hợp với chủ trương, đường lối của Đảng, tính hợp hiến, hợp pháp, đồng bộ, khả thi, dễ tiếp cận với chi phí tuân thủ thấp và phù hợp với mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Phối hợp rà soát văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh theo yêu cầu của cơ quan nhà nước cấp trên hoặc theo kế hoạch, chuyên đề đã xác định trong năm 2022; tham mưu UBND tỉnh tăng cường đôn đốc các sở, ngành tham mưu xử lý dứt điểm các văn bản QPPL không còn phù hợp phát hiện qua rà soát và xử lý đối với các văn bản QPPL thuộc danh mục sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ phát hiện qua rà soát.

- Tổ chức tự kiểm tra, xử lý những văn bản do UBND tỉnh ban hành có nội dung không phù hợp với pháp luật và tình hình thực tế của địa phương; tổ chức kiểm tra theo thẩm quyền văn bản QPPL do HĐND, UBND cấp huyện ban hành; cập nhật đầy đủ, kịp thời các văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh, cấp huyện lên Cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật.

- Tiếp tục bồi dưỡng, tập huấn để nâng cao kiến thức, năng lực về xây dựng, kiểm tra và rà soát văn bản QPPL cho cán bộ, công chức làm công tác văn bản QPPL ở địa phương.

- Ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2022 của ngành Tư pháp; kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh

vực trọng tâm trên địa bàn tỉnh; kịp thời xử lý và kiến nghị xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực tư pháp đảm bảo đúng quy định của pháp luật; phổ biến pháp luật, hướng dẫn, tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ về theo dõi thi hành pháp luật; báo cáo theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2022 đúng quy định.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

- Ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của Sở năm 2022. Tham mưu UBND tỉnh công bố Danh mục TTHC lĩnh vực tư pháp thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của Sở; công khai đầy đủ, kịp thời các TTHC đã được công bố trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Trang thông tin điện tử của Sở; đồng bộ TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia theo quy định.

- Rà soát đơn giản hóa và kiến nghị đơn giản hóa theo thẩm quyền các TTHC để tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong quá trình giao dịch.

- Tăng cường kiểm soát chặt chẽ việc các TTHC ban hành mới nhằm đảm bảo 100% thủ tục mới ban hành được đánh giá tác động theo đúng quy định.

- 100% các TTHC thuộc phạm vi, thẩm quyền giải quyết của Sở được thực hiện thông qua cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông và được công khai, minh bạch theo quy định.

- 100% hồ sơ giải quyết TTHC được thực hiện thông qua hệ thống iGate. 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan nhà nước (trừ văn bản mật theo quy định) dưới dạng điện tử.

- Tăng cường phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị; trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong giải quyết TTHC cho tổ chức và cá nhân.

- Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với quy định về TTHC, giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết theo đúng quy định; đẩy mạnh việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị thông qua Hệ thống thông tin điện tử của Chính phủ (Cổng Dịch vụ công quốc gia).

- Thực hiện nghiêm quy định về xin lỗi trong quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC.

- Tăng cường ứng dụng thông tin, truyền thông, nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

## **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1215/QĐ-UBND ngày 31/5/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 10/NQ-CP ngày 03/02/2018 của Chính phủ, Kế hoạch số 07-KH/TW của Bộ Chính trị, Nghị quyết số 56/2017/QH14 của Quốc hội và Chương trình số 27-CTr/TU ngày 10/4/2018 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị Trung ương 6 khóa XII về “Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”.

- Rà soát, sắp xếp thực hiện đúng quy định về sử dụng biên chế hành chính nhà nước; rà soát, sắp xếp, kiện toàn các đơn vị sự nghiệp công lập, bảo đảm tinh gọn, có cơ cấu hợp lý và đồng bộ, thống nhất, đảm bảo cung ứng các dịch vụ sự nghiệp công phù hợp với danh mục dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu thuộc ngành Tư pháp theo Quyết định số 2069/QĐ-TTg ngày 08/12/2021 về ban hành Danh mục dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu thuộc ngành Tư pháp; Quyết định số 2070/QĐ-TTg ngày 08/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ ngày 08/12/2021 phê duyệt quy hoạch mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý nhà nước của ngành Tư pháp đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Thực hiện phân cấp quản lý theo quy định của UBND tỉnh, phân công trách nhiệm thực hiện theo nguyên tắc hiệu quả và rõ trách nhiệm, đồng thời tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ đã phân cấp.

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị của UBND tỉnh về đẩy mạnh công tác CCHC nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy quản lý nhà nước chính quyền các cấp.

#### **4. Cải cách công vụ:**

- Tiếp tục triển khai đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, đề án vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp công lập đã được UBND tỉnh phê duyệt cho đến khi các Bộ, ngành có Thông tư hướng dẫn cụ thể việc triển khai Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức và Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

- Triển khai Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức và Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Triển khai thực hiện tốt công tác điều động, luân chuyển công chức lãnh đạo quản lý; công tác định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức theo Nghị

định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật phòng, chống tham nhũng.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức được bồi dưỡng đáp ứng tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý trước khi được bổ nhiệm, bổ nhiệm lại.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ công chức, viên chức năm 2022. Cử công chức tham gia các lớp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ, kiến thức quản lý nhà nước, lý luận chính trị, các kiến thức hỗ trợ theo vị trí công việc, chức danh tiêu chuẩn.

- Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá công chức, viên chức, người lao động theo quy định tại Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức và hướng dẫn của UBND tỉnh.

- Tiếp tục chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ của công chức, viên chức theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016.

### **5. Cải cách tài chính công**

- Xây dựng dự toán thu, chi ngân sách theo hướng tích cực, đúng chính sách, đúng chế độ và sát với thực tế của cơ quan.

- Tiếp tục đổi mới cơ chế tài chính đối với các cơ quan hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/5/2005 của Chính phủ, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 và hướng dẫn của Trung ương.

- Thực hiện tốt công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

### **6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử:**

- Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT):

- + Tiếp tục triển khai Kế hoạch số 2429/KH-UBND ngày 29/3/2019 của UBND tỉnh về việc thực hiện Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019 - 2020, định hướng đến 2025.

- + Triển khai ứng dụng CNTT trong giải quyết TTHC trên Hệ thống dịch vụ hành chính công trực tuyến tích hợp Một cửa điện tử liên thông của tỉnh, kết hợp trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

+ Tăng cường hoạt động cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 và thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả TTHC trực tuyến mức độ 3 và 4.

+ Triển khai có hiệu quả việc áp dụng hệ thống thông tin phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh, nhằm tăng cường sử dụng văn bản điện tử, ứng dụng chứng thực số, chữ ký số do tỉnh triển khai, đáp ứng yêu cầu quản lý, chỉ đạo điều hành của cơ quan trên môi trường điện tử và phục vụ người dân, tổ chức ngày càng hiệu quả hơn.

+ Triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.

+ Nâng cao chất lượng hoạt động cung cấp thông tin trên trang thông tin điện tử, cổng thông tin điện tử của cơ quan hành chính Nhà nước theo Quyết định số 28/2018/QĐ-UBND ngày 16/11/2018 của UBND tỉnh.

- Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL): duy trì, áp dụng HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại các phòng, đơn vị trực thuộc và cải tiến chất lượng phù hợp với quy trình thực hiện hiệu quả. Tiến tới ứng dụng CNTT kết hợp với hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001 (ISO điện tử).

## **7. Tổ chức chỉ đạo, điều hành:**

- Tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2022 của Sở đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Quán triệt, thực hiện nghiêm về quy định trách nhiệm người đứng đầu các phòng, đơn vị trực thuộc trong thực hiện công tác CCHC.

- Đề cao trách nhiệm và đạo đức công vụ, siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong chỉ đạo, điều hành và thực thi công vụ của công chức, viên chức để nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức tận tụy phục vụ nhân dân.

- Triển khai tuyên truyền CCHC bằng nhiều hình thức thiết thực và thích hợp; trong đó, chú trọng việc phối hợp và sử dụng phương tiện thông tin đại chúng trong việc tuyên truyền, phổ biến Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 và Kế hoạch CCHC Nhà nước tỉnh Đắk Lắk năm 2022.

- Thực hiện Chỉ số CCHC (PAR INDEX) về theo dõi, đánh giá thực hiện CCHC của Sở và Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS).

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch để kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế của các phòng, đơn vị trực thuộc.

### **III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CCHC**

Để triển khai Kế hoạch CCHC năm 2022 của Sở đảm bảo đạt kết quả, các phòng và đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện theo các nội dung, nhiệm vụ, thời gian được giao theo Phụ lục đính kèm.

### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách cấp năm 2022.

### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Giao Văn phòng Sở làm đầu mối chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị trực thuộc Sở tổ chức thực hiện Kế hoạch này, cụ thể:

- Tổ chức nghiên cứu, quán triệt, tuyên truyền theo Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch CCHC Nhà nước tỉnh Đắk Lắk năm 2022 và Kế hoạch CCHC của Sở đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Sở.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát tiến độ và kết quả thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính đã đề ra. Theo dõi tổng hợp đánh giá kết quả thực hiện, qua đó rút kinh nghiệm, nâng cao chất lượng việc thực hiện CCHC ở những đơn vị làm tốt và tập trung hướng dẫn, giúp đỡ những đơn vị có quan hệ nhiều với tổ chức và công dân.

- Báo cáo UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) kết quả thực hiện công tác CCHC của Sở (định kỳ hàng quý, 6 tháng, 9 tháng và năm) theo đúng quy định.

2. Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng Sở trong việc triển khai công tác CCHC thuộc lĩnh vực được giao; đồng thời chịu trách nhiệm trực tiếp đối với nội dung và chất lượng hoạt động CCHC của đơn vị mình.

Trên đây là Kế hoạch CCHC năm 2022 của Sở Tư pháp. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, các phòng, đơn vị trực thuộc kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, chỉ đạo./.